

**ATO DE PUBLICAÇÃO EM CONFORMIDADE COM DISPOSTO NO ART.
143 PARÁGRAFO 1.º C/C COM O ART. 161 DO REGIMENTO INTERNO
DESTA CASA LEGISLATIVA.**

Dispõe sobre a **PAUTA DE REUNIÃO** dos trabalhos da 8.ª (oitava) **SESSÃO ORDINÁRIA**, da 20.ª (vigésima) Legislatura da 1.ª (primeira) Sessão Legislativa, a ser realizada no dia 24 (vinte e quatro) de fevereiro de 2025 (segunda-feira), com início às 19h (dezenove horas), no Plenário da Câmara Municipal de São João Batista do Glória-MG.

PAUTA

1- DO EXPEDIENTE

1.1 – Discussão e votação da ata da 7.ª (sétima) Sessão Ordinária, realizada em 17 (dezesete) de fevereiro de 2025.

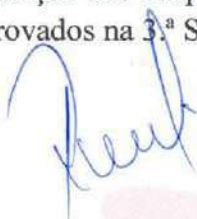
1.2 – Leitura das matérias apresentadas:

1.2.1 – Expedientes oriundos do Chefe do Poder Executivo:

1.2.1.1 – Ofício n.º 47/2025, encaminhando para apreciação, em **regime de urgência**, o **Substitutivo n.º 01/2025 ao Projeto de Lei n.º 03/2025**, que “Autoriza a utilização das fontes de recursos de superávit financeiro e excesso de arrecadação na execução da Lei Orçamentária do Exercício de 2025 e dá outras providências”.

1.2.1.2 – Ofício n.º 25/2025, encaminhando resposta em atenção ao Ofício n.º 10/2025, originário desta Casa Legislativa, o qual encaminhou as indicações apresentadas pelos vereadores Joel Alves Pereira e Henrique Augusto Corrêa Rezende, durante a 2.ª Reunião Ordinária, realizada em 13/01/2025.

1.2.1.3 – Ofícios de n.ºs 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35 e 36 todos de 2025, encaminhando respostas em atenção aos Requerimentos n.ºs 08, 09, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 17 e 18, todos de 2025, aprovados na 3.ª Sessão Ordinária, realizada em 20/01/2025,



os quais foram encaminhados por meio do Ofício n.º 20/2024, originário desta Casa Legislativa.

1.2.1.4 – Ofícios de n.ºs 26, 37, 38, 39, e 41 todos de 2025, encaminhando respostas em atenção aos Requerimentos n.ºs 19, 20, 21, 22 e 26, todos de 2025, aprovados na 4.ª Sessão Ordinária, realizada em 27/01/2025, os quais foram encaminhados por meio do Ofício n.º 28/2024, provindo desta Casa Legislativa.

1.2.1.5 – Ofício de n.º 40/2025, encaminhando respostas em atenção aos Requerimentos n.ºs 24 e 25, ambos de 2025, aprovados na 4.ª Sessão Ordinária, realizada em 27/01/2025, os quais foram encaminhados por meio do Ofício n.º 29/2024, provindo desta Casa Legislativa.

1.2.2 – Expedientes oriundos diversos:

1.2.2.1 – Ofício n.º 08/2025, originário da **Secretaria Municipal de Educação e Cultura**, encaminhando resposta em atenção ao Ofício n.º 13/2025, de autoria da **vereadora Tatiana Cristina de Andrade Gonçalves**.

1.2.2.2 – Inscrição para uso da **Tribuna**, realizada pelo cidadão **Aleandro Martins Garcia**, com o objetivo de abordar os seguintes assuntos: viveiro municipal e parque industrial.

1.2.3 – Expedientes apresentados pelos Vereadores:

1.2.3.1 – **Requerimento n.º 57/2025**, de autoria da **vereadora Brenda Garcia de Souza Silva**, pleiteando, ouvido previamente o Plenário desta Câmara Municipal, que esta **Câmara Municipal** realize a aquisição de tablets, visando modernizar o trabalho dos *Edis*, reduzir gastos desnecessários com papel e impressão e tornar os processos administrativos mais ágeis, eficientes e sustentáveis.

1.2.3.2 – **Requerimento n.º 58/2025**, de autoria do **vereador Joel Alves Pereira**, solicitando, ouvido previamente o Plenário desta Câmara Municipal, que o **Executivo Municipal** proceda à elaboração e implementação de um projeto de arborização no Parque de Exposição Antônio Abílio Soares.

1.2.3.3 – **Requerimento n.º 59/2025**, de autoria do **vereador Renato Mayer Cruz**, solicitando, ouvido previamente o Plenário desta Câmara Municipal, que o **Executivo Municipal** realize uma Gincana Escolar no âmbito municipal, a ser promovida pela Prefeitura em parceria com as escolas da rede pública do município.





1.2.3.4 – **Requerimento n.º 60/2025**, de autoria do **vereador Renato Mayer Cruz**, solicitando, ouvido previamente o Plenário desta Câmara Municipal, que o **Executivo Municipal** realize Jogos e Campeonatos Municipais em diversas modalidades esportivas, com o objetivo de incentivar a prática de esportes, promover a integração social e fomentar o talento esportivo entre os cidadãos glorienses.

1.2.3.5 – **Requerimento n.º 61/2025**, de autoria da **vereadora Gleds Donizete da Fonseca**, pleiteando, ouvido previamente o Plenário desta Câmara Municipal, que o **Executivo Municipal** preste esclarecimentos quanto à demora no envio do projeto de lei referente à revisão e reajuste dos vencimentos dos servidores públicos municipais. Em especial: a) Se o atraso decorre da falta de receita ou comprometimento do índice da folha; b) Se há previsão para o envio do projeto a esta Casa Legislativa; c) Caso positivo, qual a data estimada para sua remessa.

1.2.3.6 – **Requerimento n.º 62/2025**, de autoria da **vereadora Gleds Donizete da Fonseca**, solicitando, ouvido previamente o Plenário desta Câmara Municipal, que o **Executivo Municipal** apresente informações sobre as providências adotadas em conjunto com a AGRES-GLÓRIA para solucionar a questão envolvendo a atual vala de resíduos sólidos da Usina de Triagem, que atualmente se encontra cheia, sem espaço disponível para a abertura de uma nova.

1.2.3.7 – **Requerimento n.º 63/2025**, de autoria da **vereadora Gleds Donizete da Fonseca**, pleiteando, ouvido previamente o Plenário desta Câmara Municipal, que o **Executivo Municipal** encaminhe informações acerca do valor destinado à contratação da sociedade empresária do Sr. Eduardo Collares, responsável pela consultoria e assessoria técnica para a revitalização da gestão dos resíduos sólidos municipais de São João Batista do Glória. Solicito. Requer, ainda, seja informado se haverá renovação do contrato ao término de seu prazo.

1.2.3.8 – **Requerimento n.º 64/2025**, de autoria da **vereadora Gleds Donizete da Fonseca**, solicitando, ouvido previamente o Plenário desta Câmara Municipal, que o **Executivo Municipal** forneça as seguintes informações sobre a Secretaria Municipal de Infraestrutura: a) Qual o motivo da ausência de menção ao nome da atual secretária municipal de Infraestrutura nas comunicações oficiais, especialmente nas ações positivas da pasta, onde são citados apenas o servidor Sérgio e o Prefeito? b) A secretária Lidiane tem realizado visitas periódicas ao Acampamento Municipal?

1.2.3.9 – **Requerimento n.º 65/2025**, de autoria da **vereadora Gleds Donizete da Fonseca**, pleiteando, ouvido previamente o Plenário desta Câmara Municipal, que o Executivo Municipal, por intermédio da **Secretaria Municipal de Infraestrutura**, forneça as seguintes informações: a) Há um planejamento para a manutenção das



estradas? b) De que forma o cascalho está sendo extraído do solo? c) Existe licença ambiental para essa extração? d) Há iniciativa para o licenciamento de cascalheiras destinadas à manutenção das estradas?

1.2.3.10 – **Requerimento n.º 66/2025**, de autoria da **vereadora Gleds Donizete da Fonseca**, solicitando, ouvido previamente o Plenário desta Câmara Municipal, que o Executivo Municipal, por intermédio da **Secretaria Municipal de Infraestrutura**, apresente: a) Informações sobre a previsão para o início da capina nas ruas e passeios, visto que atualmente há mato alto nas margens das vias; b) Esclarecimentos sobre a estratégia adotada para o controle da vegetação, visto que há proibição do uso de veneno na zona urbana, conforme a legislação ambiental vigente.

1.2.3.11 – **Requerimento n.º 67/2025**, de autoria da **vereadora Gleds Donizete da Fonseca**, pleiteando, ouvido previamente o Plenário desta Câmara Municipal, que o Executivo Municipal, por intermédio da **Secretaria Municipal de Infraestrutura**, realize a apuração da informação de que dois servidores ocupantes do cargo de operário estariam exercendo funções de motorista, operando caminhões, o que configura possível desvio de função.

1.2.3.12 – **Requerimento n.º 68/2025**, de autoria da **vereadora Gleds Donizete da Fonseca**, solicitando, ouvido previamente o Plenário desta Câmara Municipal, que o Executivo Municipal, por meio da **Secretaria Municipal de Saúde**, forneça as seguintes informações referentes ao Hospital Municipal Dona Chiquita e Laboratório: 01. Cópia do Alvará Sanitário, tanto municipal quanto estadual de ambos; 02. Cópia do Alvará de Funcionamento, tanto municipal quanto estadual de ambos; 03. Caso os documentos solicitados no item 2 não existam para o Laboratório, qual o procedimento adotado pelo Município para formalizar a cessão do espaço para o funcionamento do referido laboratório? 04. Cópia do Laudo do Corpo de Bombeiros (Alvará do Corpo de Bombeiros), caso existente, de ambos; 05. Cópia do Laudo de Funcionamento da Vigilância Sanitária Estadual, caso existente, de ambos; 06. Para a emissão do Alvará de Funcionamento tanto do Hospital quanto do Laboratório, é obrigatória a apresentação do Laudo do Corpo de Bombeiros e do Laudo da Vigilância Sanitária Estadual? Em caso afirmativo, como está sendo cumprida essa exigência?

1.2.3.13 – **Requerimento n.º 69/2025**, de autoria da **vereadora Gleds Donizete da Fonseca**, pleiteando, ouvido previamente o Plenário desta Câmara Municipal, que o Executivo Municipal, por meio da **Secretaria Municipal de Saúde**, apresente as seguintes informações: a) De acordo com a Lei Municipal nº 1.660/2022, o Diretor Clínico do Hospital deve cumprir uma carga horária de 6 (seis) horas semanais. Essa carga horária deve ser cumprida presencialmente no hospital? b) O Diretor Clínico está

cumprindo a carga horária estabelecida? c) Caso a resposta seja afirmativa, solicito a apresentação de comprovação documental referente ao cumprimento dessa carga horária.

ORDEM DO DIA

Primeira discussão e votação do **Projeto de Lei n.º 02/2025**, que “Dispõe sobre a ratificação do Município de São João Batista do Glória ao contrato de consórcio público da Associação Pública dos Municípios da Microrregião do Médio Rio Grande – AMEG, consolidade com o terceiro termo aditivo”, de autoria do **Executivo Municipal**.

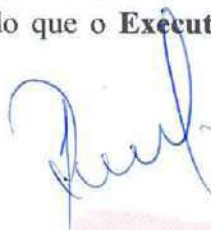
Única discussão e votação do **Requerimento n.º 57/2025**, de autoria da **vereadora Brenda Garcia de Souza Silva**, pleiteando que esta **Câmara Municipal** realize a aquisição de tablets, visando modernizar o trabalho dos *Edis*, reduzir gastos desnecessários com papel e impressão e tornar os processos administrativos mais ágeis, eficientes e sustentáveis.

Única discussão e votação do **Requerimento n.º 58/2025**, de autoria do **vereador Joel Alves Pereira**, solicitando que o **Executivo Municipal** proceda à elaboração e implementação de um projeto de arborização no Parque de Exposição Antônio Abílio Soares.

Única discussão e votação do **Requerimento n.º 59/2025**, de autoria do **vereador Renato Mayer Cruz**, solicitando que o **Executivo Municipal** realize uma Gincana Escolar no âmbito municipal, a ser promovida pela Prefeitura em parceria com as escolas da rede pública do município.

Única discussão e votação do **Requerimento n.º 60/2025**, de autoria do **vereador Renato Mayer Cruz**, solicitando que o **Executivo Municipal** realize Jogos e Campeonatos Municipais em diversas modalidades esportivas, com o objetivo de incentivar a prática de esportes, promover a integração social e fomentar o talento esportivo entre os cidadãos glorienses.

Única discussão e votação do **Requerimento n.º 61/2025**, de autoria da **vereadora Gleds Donizete da Fonseca**, pleiteando que o **Executivo Municipal** preste esclarecimentos





quanto à demora no envio do projeto de lei referente à revisão e reajuste dos vencimentos dos servidores públicos municipais. Em especial: a) Se o atraso decorre da falta de receita ou comprometimento do índice da folha; b) Se há previsão para o envio do projeto a esta Casa Legislativa; c) Caso positivo, qual a data estimada para sua remessa.

Única discussão e votação do **Requerimento n.º 62/2025**, de autoria da **vereadora Gleds Donizete da Fonseca**, solicitando que o **Executivo Municipal** apresente informações sobre as providências adotadas em conjunto com a AGRES-GLÓRIA para solucionar a questão envolvendo a atual vala de resíduos sólidos da Usina de Triagem, que atualmente se encontra cheia, sem espaço disponível para a abertura de uma nova.

Única discussão e votação do **Requerimento n.º 63/2025**, de autoria da **vereadora Gleds Donizete da Fonseca**, pleiteando que o **Executivo Municipal** encaminhe informações acerca do valor destinado à contratação da sociedade empresária do Sr. Eduardo Collares, responsável pela consultoria e assessoria técnica para a revitalização da gestão dos resíduos sólidos municipais de São João Batista do Glória. Solicito. Requer, ainda, seja informado se haverá renovação do contrato ao término de seu prazo.

Única discussão e votação do **Requerimento n.º 64/2025**, de autoria da **vereadora Gleds Donizete da Fonseca**, solicitando que o **Executivo Municipal** forneça as seguintes informações sobre a Secretaria Municipal de Infraestrutura: a) Qual o motivo da ausência de menção ao nome da atual secretária municipal de Infraestrutura nas comunicações oficiais, especialmente nas ações positivas da pasta, onde são citados apenas o servidor Sérgio e o Prefeito? b) A secretária Lidiane tem realizado visitas periódicas ao Acampamento Municipal?

Única discussão e votação do **Requerimento n.º 65/2025**, de autoria da **vereadora Gleds Donizete da Fonseca**, pleiteando que o Executivo Municipal, por intermédio da **Secretaria Municipal de Infraestrutura**, forneça as seguintes informações: a) Há um planejamento para a manutenção das estradas? b) De que forma o cascalho está sendo extraído do solo? c) Existe licença ambiental para essa extração? d) Há iniciativa para o licenciamento de cascalheiras destinadas à manutenção das estradas?

Única discussão e votação do **Requerimento n.º 66/2025**, de autoria da **vereadora Gleds Donizete da Fonseca**, solicitando que o Executivo Municipal, por intermédio da **Secretaria Municipal de Infraestrutura**, apresente: a) Informações sobre a previsão para o início da capina nas ruas e passeios, visto que atualmente há mato alto nas margens das vias; b) Esclarecimentos sobre a estratégia adotada para o controle da vegetação, visto que há proibição do uso de veneno na zona urbana, conforme a legislação ambiental vigente.



A Ordem por princípio

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO BATISTA DO GLÓRIA
Estado de Minas Gerais

Única discussão e votação do **Requerimento n.º 67/2025**, de autoria da **vereadora Gleds Donizete da Fonseca**, pleiteando que o Executivo Municipal, por intermédio da **Secretaria Municipal de Infraestrutura**, realize a apuração da informação de que dois servidores ocupantes do cargo de operário estariam exercendo funções de motorista, operando caminhões, o que configura possível desvio de função.

Única discussão e votação do **Requerimento n.º 68/2025**, de autoria da **vereadora Gleds Donizete da Fonseca**, solicitando que o Executivo Municipal, por meio da **Secretaria Municipal de Saúde**, forneça as seguintes informações referentes ao Hospital Municipal Dona Chiquita e Laboratório: 01. Cópia do Alvará Sanitário, tanto municipal quanto estadual de ambos; 02. Cópia do Alvará de Funcionamento, tanto municipal quanto estadual de ambos; 03. Caso os documentos solicitados no item 2 não existam para o Laboratório, qual o procedimento adotado pelo Município para formalizar a cessão do espaço para o funcionamento do referido laboratório? 04. Cópia do Laudo do Corpo de Bombeiros (Alvará do Corpo de Bombeiros), caso existente, de ambos; 05. Cópia do Laudo de Funcionamento da Vigilância Sanitária Estadual, caso existente, de ambos; 06. Para a emissão do Alvará de Funcionamento tanto do Hospital quanto do Laboratório, é obrigatória a apresentação do Laudo do Corpo de Bombeiros e do Laudo da Vigilância Sanitária Estadual? Em caso afirmativo, como está sendo cumprida essa exigência?

Única discussão e votação do **Requerimento n.º 69/2025**, de autoria da **vereadora Gleds Donizete da Fonseca**, pleiteando que o Executivo Municipal, por meio da **Secretaria Municipal de Saúde**, apresente as seguintes informações: a) De acordo com a Lei Municipal nº 1.660/2022, o Diretor Clínico do Hospital deve cumprir uma carga horária de 6 (seis) horas semanais. Essa carga horária deve ser cumprida presencialmente no hospital? b) O Diretor Clínico está cumprindo a carga horária estabelecida? c) Caso a resposta seja afirmativa, solicito a apresentação de comprovação documental referente ao cumprimento dessa carga horária.

São João Batista do Glória, 21 de fevereiro de 2025.

Renato Mayer Cruz

Presidente da Câmara Municipal de São João Batista do Glória